

Regulamin Konkursu Czyściochowa Akademia

I. SŁOWNIK POJĘĆ STOSOWANYCH W REGULAMINIE

Biuro Konkursu – biuro uruchomione i prowadzone przez Koordynatora Konkursu na potrzeby organizacji Konkursu, mieszczące się pod adresem: ul. Zdrojowa nr 109, 02-927 Warszawa, tel. 780-049-591/780-050-159, adres e-mailowy: kontakt@czysciochowo.pl.

Głosujący – uczestnik programu Rossne! Junior (tj. uczestnik programu Rossne! o statusie „Jestem rodzicem” dziecka w wieku od 37 miesiąca życia do ukończenia 10 roku życia), który ma możliwość oddawania głosów w Konkursie, za pośrednictwem strony internetowej www.rossmann.pl/czysciochowa-akademia. Regulamin programu Rossne! jest dostępny na stronie internetowej www.rossmann.pl/regulaminy.

Komisja Konkursowa – grupa specjalistów powołanych przez Organizatora do weryfikacji Prac Konkursowych pod względem formalnym oraz wyłonienia zwycięskich Prac.

Konkurs/ Konkurs dla Szkół – postępowanie przeznaczone dla klas pierwszych szkół podstawowych, zawierające element rywalizacji, prowadzone przez Organizatora, w ramach Programu, w którym wyłonieni zostaną Laureaci oraz zostaną przyznane nagrody.

Koordinator Konkursu – 2B UP CONSULTING Pawlikowska-Poleszak, Nieścieszko-Bujnicka, Michalczyk Spółka jawna z siedzibą w Warszawie, przy ul. Zdrojowej nr 109 02-927 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000630125, NIP: 951241713, której akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego; przeprowadzająca czynności z zakresu organizacji Konkursu, na zlecenie Rossmann, w szczególności prowadząca Biuro Konkursu i odpowiadająca za kontakt z uczestnikami Konkursu.

Klasa – uczniowie uczęszczający do Szkoły, do klasy I, z których co najmniej jeden pracował nad realizacją Pracy Konkursowej. Jeden uczeń może być członkiem tylko jednej Klasy. Klasa bierze udział w Konkursie za pośrednictwem Opiekuna Klasy.

Laureaci – Klasy, które zwyciężyły w Konkursie.

Opiekun Klasy/Wychowawca Klasy – dyrektor Szkoły lub opiekun/wychowawca/pedagog/nauczyciel Klasy, prowadzący zajęcia z dziećmi w Szkole, który ma możliwość zgłoszenia Klasy do Programu, poprzez uprzednią rejestrację w Serwisie, dla którego w Serwisie prowadzone jest konto zarejestrowanego Nauczyciela/Opiekuna.

Organizator Konkursu/Rossmann - Rossmann Supermarkety Drogerijne Polska sp. z o. o. z siedzibą w Łodzi, 91-222 Łódź, ul. św. Teresy od Dzieciątka Jezus 109, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 48967, numer NIP: 7270019183, REGON: 470755007, o kapitale zakładowym w wysokości 26 442 891,61 zł, której akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi w XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, będąca pomysłodawcą Konkursu, przeprowadzająca Konkurs, finansująca i wydająca nagrody przekazywane w Konkursie.

Praca Konkursowa – rezultat wykonania zadania konkursowego, w sposób określony w Regulaminie.

Program – akcja edukacyjno-wychowawcza organizowana przez Rossmann pod nazwą „Czyściochowa Akademia” i skierowana do klas pierwszych szkół podstawowych, której celem jest popularyzacja higieny osobistej wśród dzieci w wieku wczesnoszkolnym. Szczegółowe informacje o Programie dostępne są na stronie www.czysciochowo.pl. Regulamin Programu jest dostępny na stronie: [Regulamin Programu Czyściochowa Akademia](http://www.czysciochowo.pl) .

Szkoła – jednostka organizacyjna systemu oświaty, publiczna lub niepubliczna, znajdująca się na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, zajmująca się kształceniem dzieci na poziomie podstawowym.

Regulamin – niniejszy dokument sporządzony przez Organizatora Konkursu, regulujący zasady Konkursu, w szczególności udział Szkół w Konkursie oraz zasady oddawania głosów na Klasy, które biorą udział w Konkursie, opublikowany w Serwisie, pod adresem www.czysciochowo.pl oraz na stronie rossmann.pl pod adresem www.rossmann.pl/regulaminy, z możliwością jego nieodpłatnego pobrania, zapisania i odtwarzania w dowolnym czasie.

Regulamin Programu - dokument sporządzony przez Rossmann, regulujący zasady świadczenia usług dodatkowych, w celu realizacji Programu [Regulamin Programu Czyściochowa Akademia](http://www.czysciochowo.pl/regulaminy), dostępny na stronie Serwisu, w zakładce „Regulaminy” oraz na stronie [czysciochowo.pl/regulaminy](http://www.czysciochowo.pl/regulaminy) z możliwością jego nieodpłatnego pobrania, zapisania i odtwarzania w dowolnym czasie.

Regulamin Serwisu – dokument regulujący zasady funkcjonowania Serwisu, dostępny na stronie Serwisu, w zakładce „Regulaminy” oraz na stronie: [czysciochowo.pl/regulamin](http://www.czysciochowo.pl/regulamin) pod nazwą [Regulamin Serwisu Internetowego Czyściochowo.pl](http://www.czysciochowo.pl/regulamin).

Filmy Edukacyjne – gotowe, bezpłatne materiały edukacyjno-wychowawcze, w formie wideo przygotowane z partnerem merytorycznym i zgodne z podstawą programową, służące jako wsparcie w prowadzeniu zajęć na temat higieny osobistej dzieci w wieku wczesnoszkolnym, udostępnione Opiekunowi Klasy po zalogowaniu się w Serwisie, w zakładce „Materiały”, których realizacja z podopiecznymi Klasy jest podstawą wykonania Pracy Konkursowej.

Serwis – strona internetowa znajdująca się pod adresem www.czysciochowo.pl, za pośrednictwem, której prowadzone są programy edukacyjne, których celem jest popularyzacja higieny osobistej wśród dzieci w wieku szkolnym oraz przedszkolnym.

II. ZAGADNIENIA OGÓLNE

1. Konkurs jest przeprowadzany przez Organizatora w ramach Programu „Czyściochowa Akademia”.
2. Uczestnikami Konkursu mogą być jedynie Klasy, zgłoszone uprzednio do Programu przez Opiekunów Klasy, zgodnie z Regulaminem Programu. Klasa bierze udział w Konkursie za pośrednictwem Opiekuna Klasy.
3. Celem Konkursu jest kształtowanie i utrwalanie zdobytych nawyków higieny osobistej wśród dzieci w wieku wczesnoszkolnym.
4. Konkurs przeprowadzany jest na terenie Rzeczypospolitej Polskiej za pośrednictwem Serwisu, w okresie od dnia 04.01.2020 do dnia 31.05.2021.
5. Konkurs będzie odbywał się w 3 (słownie: trzech) odsłonach, o różnej tematyce, w których wyłaniani będą Laureaci – wg następującego harmonogramu:
 - 1) **I odsłona obejmuje:**
 - a) tematykę higieny jamy ustnej i nosa;
 - b) zgłaszanie Prac Konkursowych przez Opiekunów Klas w okresie od 04.01.2020 do 25.02.2021;
 - c) głosowanie w okresie od 01.03.2021 do 31.03.2021;
 - 2) **II odsłona obejmuje:**
 - a) tematykę mycia rąk, korzystania z toalety;
 - b) zgłaszanie Prac Konkursowych przez Opiekunów Klas w okresie od 26.02.2021 do 25.03.2021;
 - c) głosowanie w okresie od 01.04.2021 do 30.04.2021;

3) **III odsłona obejmuje:**

- a) tematykę kąpieli, mycia ciała, włosów, ochrony i pielęgnacji skóry;
- b) zgłaszanie Prac Konkursowych przez Opiekunów Klas w okresie od 26.03.2021 do 25.04.2021;
- c) głosowanie w okresie od 01.05.2021 do 31.05.2021;

6. Laureaci będą wyłaniani przez Głosujących, w drodze oddawania głosów za pośrednictwem strony internetowej rossmann.pl, zgodnie z zasadami opisanymi szczegółowo w pkt IV Regulaminu.

III. ZASADY UCZESTNICTWA W KONKURSIE

1. Prace Konkursowe do Konkursu może zgłosić jedynie Opiekun Klasy, zarejestrowany i zalogowany w Serwisie Programu, poprzez przesłanie Pracy Konkursowej, za pośrednictwem zakładki Serwisu pod nazwą: „Konkurs”. Warunkiem zgłoszenia Klasy do każdej z odsłon Konkursu, jest zgłoszenie przynajmniej jednej Pracy Konkursowej w danej odsłonie oraz uzyskanie pozytywnej weryfikacji Pracy Konkursowej pod względem formalnym, dokonanej przez Komisję Konkursową, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie. System uniemożliwia zgłoszenie Klasy do Konkursu, bez przesłania Pracy Konkursowej.
2. Akceptacja ww. regulaminu jest dobrowolna, przy czym jest warunkiem koniecznym wzięcia udziału w Konkursie. Akceptując Regulamin za pośrednictwem zakładki „Konkurs”, gdzie podlinkowana jest treść Regulaminu Konkursu, Uczestnik potwierdza ponadto, że zapoznał się z jego treścią.
3. W Konkursie mogą brać udział jedynie Klasy Szkół, których dyrektorzy zgodzili się na udział w Konkursie, na zasadach określonych w Regulaminie.
4. Organizator Konkursu zastrzega, że Prace Konkursowe przesłane w inny sposób, niż określony powyżej, w szczególności za pośrednictwem innych kanałów komunikacji, nie będą brane pod uwagę w Konkursie.
5. Prace Konkursowe, to grupowe lub indywidualne prace plastyczne, wykonane przez uczniów klas pierwszych Szkół, które stanowią realizację zadania określonego w Filmie Edukacyjnym (1 Praca Konkursowa powinna stanowić realizację jednego Filmu Edukacyjnego). W danej odsłonie Konkursu może brać udział maksymalnie 5 Prac Konkursowych, zgłoszonych przez jedną Klasę i pozytywnie zweryfikowanych przez Komisję Konkursową pod względem formalnym. W przypadku zgłoszenia przez jedną Klasę większej liczby Prac Konkursowych, pozytywnie zweryfikowanych pod względem formalnym, o tym, która Praca Konkursowa bierze udział w Konkursie, decyduje kolejność zgłoszeń.
6. Prace Konkursowe są przesyłane przez Opiekuna Klasy w formacie JPG lub PNG i mogą mieć maksymalny rozmiar 10 MB. Prace Konkursowe będą wykorzystywane w celu wyłonienia Laureatów, zgodnie z zasadami, określonymi w Regulaminie, a następnie zostaną zachowane w celach dokumentacyjnych Konkursu, przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń.
7. Praca Konkursowa powinna być wynikiem twórczości ucznia lub uczniów danej Klasy, nie może naruszać praw autorskich, dóbr osobistych oraz innych dóbr prawnie chronionych osób trzecich. Prezentowane w niej treści nie mogą przedstawiać ani propagować zachowań zabronionych przez prawo, nieobyczajnych, godzących w zasady dobrego wychowania i kultury osobistej, a w szczególności wulgarnych, rasistowskich, obraźliwych, sprzecznych z dobrymi obyczajami, ani pokazywać w negatywnym świetle Rossmann oraz jakiegokolwiek innej marki własnej Organizatora.

Prace Konkursowe nie mogą utrzymywać wizerunków osób ani zawierać jakichkolwiek danych osobowych.

8. Nie jest dopuszczalne przygotowanie i zgłoszenie do Konkursu tej samej Pracy Konkursowej kilkakrotnie. W przypadku kilkakrotnego zgłoszenia tej samej Pracy Konkursowej, rozpoznawane jest tylko pierwsze zgłoszenie.
9. Praca Konkursowa, która została zgłoszona do udziału w Konkursie lub jej fragmenty, nie mogą być wykorzystane z tytułu uczestnictwa w innym programie, projekcie, konkursie (konkursach) oraz materiałach marketingowych, zarówno w czasie realizacji Konkursu, przed, jak i 2 lata po jego zakończeniu.
10. Opiekun Klasy oświadcza, że:
 - 1) nie istnieją przeszkody faktyczne i prawne, w tym w szczególności wynikające z wewnętrznych regulacji obowiązujących w Szkole, by Szkoła, w przypadku wygrania nagrody przez daną Klasę w Konkursie, odebrała nagrodę przewidzianą w niniejszym Regulaminie, Szkoła jest uprawniona do odebrania nagród bez konieczności uzyskiwania odrębnych zgód jakichkolwiek podmiotów i organów państwowych lub samorządowych;
 - 2) Organizator Konkursu i Koordynator Konkursu mogą posługiwać się w Serwisie nazwą Szkoły oraz pełnym adresem korespondencyjnym (miejscowość, kod pocztowy, ulica, numer) na potrzeby przeprowadzenia Konkursu w Serwisie;
 - 3) Szkoła uzyskała zgodę przedstawicieli ustawowych lub opiekunów prawnych dzieci będących autorami Prac Konkursowych lub ich poszczególnych elementów na ich zgłoszenie do Konkursu, na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie, z pominięciem nazwiska ucznia jako autora/ współautora, ich opublikowania na stronie rossmann.pl, w celu udostępnienia głosującym stworzonych Prac Konkursowych oraz ich przechowywania przez Organizatora w celu przeprowadzenia Konkursu i w celach dokumentacyjnych, bezpłatnie;
11. Zgłaszanie Prac Konkursowych następuje w okresie trwania Konkursu, w poszczególnych odsłonach Konkursu, w terminach wskazanych w pkt. II.5. powyżej.
12. Po zgłoszeniu Pracy Konkursowej do Konkursu, Praca Konkursowa podlega weryfikacji Komisji Konkursowej, pod względem formalnym, czy spełnia wszystkie warunki przewidziane w Regulaminie. Weryfikacja odbywa się w dni robocze i trwa do 3 dni roboczych. W przypadku otrzymania dużej ilości Prac Konkursowych, weryfikacja może potrwać dłużej, tj. przez okres niezbędny do weryfikacji Prac Konkursowych, o czym Szkoły i Opiekunowie Klas zostaną poinformowani przez Biuro Konkursu, za pośrednictwem poczty elektronicznej. Opiekun Klasy może na bieżąco śledzić status weryfikacji zgłoszonych Prac Konkursowych. Po zalogowaniu w Serwisie, w zakładce „Konkurs”, Opiekunowi Klasy wyświetla się jedna z następujących informacji, wskazująca na status zgłoszonej Pracy Konkursowej:
 - 1) „Weryfikowane”,
 - 2) „Zaakceptowane”,
 - 3) „Odrzucone”.Galerie Prac zaakceptowanych, Prac w procesie weryfikacji czy Prac odrzuconych są prezentowane w Serwisie, w zakładce "Konkurs", po zalogowaniu do Serwisu.
13. Klasa oraz zgłoszona przez Opiekuna Klasy Praca Konkursowa biorą udział w Konkursie po pozytywnej weryfikacji Pracy konkursowej, o której mowa w ust. 12 powyżej.
14. W wyniku pozytywnej weryfikacji przynajmniej jednej Pracy Konkursowej w danej odsłonie, w dniu rozpoczęcia głosowania dotyczącego tej odsłony, nazwa Szkoły, oznaczenie Klasy oraz pełen adres korespondencyjny (miejscowość kod pocztowy, ulica, numer), zostają opublikowane na stronie

internetowej rossmann.pl, pod adresem www.rossmann.pl/czysciochowa-akademia. Wraz z danymi Szkoły, na stronie www.rossmann.pl/czysciochowa-akademia zostają opublikowane Prace Konkursowe poszczególnych Klas, które biorą udział w Konkursie.

15. Prace Konkursowe uważa się za przesłane w chwili ich zapisania na serwerze, na którym znajduje się Serwis.
16. Głosy oddane niezgodnie z postanowieniami Regulaminu są nieważne. Rossmann zastrzega sobie prawo usunięcia Klasy z Konkursu, w przypadku zastosowania przez Klasę niezgodnych z Regulaminem praktyk uzyskania głosów.
17. Zgłoszenie do Konkursu oraz uczestnictwo w nim są całkowicie dobrowolne i bezpłatne. Opiekun Klasy może w każdej chwili zrezygnować z udziału Klasy w Konkursie, bez obowiązku podawania przyczyn.
18. Rezygnacja z udziału w Programie, zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie Programu podczas trwania danej odsłony Konkursu, w szczególności poprzez usunięcie konta Opiekuna Klasy, jest równoznaczna z rezygnacją Klasy z udziału w kolejnej odsłonie Konkursu, zgodnie z pkt.II.5 powyżej, o czym Opiekun Klasy jest informowany podczas usuwania Konta.
19. Rezygnacja z udziału w Programie przez jedyne, zgłoszonego w imieniu danej Klasy Opiekuna Klasy podczas trwania danej odsłony Konkursu, skutkuje usunięciem Klasy z Konkursu, w kolejnej odsłonie Konkursu, zgodnie z terminami wskazanymi w pkt.II.5.
20. Opiekun Klasy lub Dyrektor Szkoły może zrezygnować z udziału w Konkursie pozostając jednak w Programie, poprzez przesłanie rezygnacji za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres Biura Konkursu. Rezygnacja z udziału w Konkursie przez jedyne zgłoszonego w imieniu danej Klasy Opiekuna Klasy, w czasie trwania danej odsłony Konkursu, skutkuje usunięciem Klasy z Konkursu, od najbliższej odsłony Konkursu, zgodnie z terminami wskazanymi w pkt.II.5 powyżej.
21. Do czasu zakończenia odsłony Konkursu, w której nastąpiła rezygnacja, Prace Konkursowe, zgłoszone w danej odsłonie uczestniczą w Konkursie, z zastrzeżeniem ust. 22 i 23 poniżej. Dane Klasy (oznaczenie Klasy i Szkoły) są usuwane ze strony rossmann.pl, a dane dotyczące udziału w Konkursie Klasy i Opiekuna Klasy – również z Serwisu, z chwilą zakończenia odsłony Konkursu, w której nastąpiła rezygnacja.
22. Opiekun Klasy ma możliwość wystąpienia z żądaniem usunięcia przesłanej do Konkursu Pracy Konkursowej, w przypadku, gdy Opiekun Klasy posiada wiedzę, że przesłana Praca Konkursowa narusza prawa osób trzecich, przepisy prawa lub postanowienia niniejszego Regulaminu. Żądanie może być zgłoszone za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres Biura Konkursu i powinno zawierać uzasadnienie, a w razie potrzeby dowody potwierdzające naruszenie. W przypadku stwierdzenia naruszenia, Praca Konkursowa zostanie niezwłocznie usunięta przez Organizatora z konta Opiekuna Klasy, a w przypadku jej uprzedniej pozytywnej weryfikacji i rozpoczęcia danej odsłony głosowania - również z konta Klasy, prowadzonego na stronie rossmann.pl, pod adresem: www.rossmann.pl/czysciochowa-akademia. W przypadku usunięcia Pracy Konkursowej przed zakończeniem danej odsłony Konkursu, Praca Konkursowa nie bierze udziału w tej odsłonie Konkursu, od chwili jej usunięcia.
23. Z żądaniem usunięcia Pracy Konkursowej z Konkursu mogą wystąpić również inne osoby, których prawa narusza zgłoszenie Pracy Konkursowej do Konkursu. Żądanie może być zgłoszone za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres Biura Konkursu i powinno zawierać uzasadnienie, a w razie potrzeby dowody naruszenia. W przypadku stwierdzenia naruszenia praw osób trzecich, Praca Konkursowa zostaje niezwłocznie usunięta z Konkursu.

IV. GŁOSOWANIE I WYŁONIENIE LAUREATÓW

1. Głosujący mogą oddawać głosy na daną Klasę, za pośrednictwem strony www.rossmann.pl/czysciochowa-akademia, w każdej odsłonie Konkursu, w terminach głosowania, wskazanych w pkt II. 5. powyżej.
2. W każdej kolejnej odsłonie Konkursu głosy naliczane są na nowo. Głosy oddawane są według swobodnego uznania Głosujących. Głosujący może oddać 1 głos, raz dziennie – tj. od godziny 00:00:00 do godziny 23:59:59 danego dnia.
3. W celu oddania głosu na Klasę, Głosujący powinien być zalogowany na stronie rossmann.pl, zgodnie z zasadami określonymi w regulaminie tej strony.
4. Przed oddaniem głosu w Konkursie, Głosujący ma możliwość zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu oraz zaakceptowania jego treści. Akceptacja ww. regulaminu jest dobrowolna, przy czym jest warunkiem koniecznym oddania głosu w Konkursie. Akceptując Regulamin Głosujący potwierdza ponadto, że zapoznał się z jego treścią.
5. Spośród dziesięciu Klas, które na podstawie wyników głosowania, uzyskały w danej odsłonie największą liczbę głosów, Komisja Konkursowa wyłoni jedną Klasę przy uwzględnieniu następujących kryteriów oceny Prac Konkursowych przedstawionych przez daną Klasę: spójność z tematem, kreatywność, zaangażowanie. Klasa ta otrzyma Nagrodę Główną, określoną w pkt. V.1.1 poniżej.
6. Niezależnie od postanowienia ust. 5 powyżej, na podstawie wyników głosowania, w każdej odsłonie wyłonionych zostanie trzydzieści zwycięskich Klas, które w danej odsłonie Konkursu uzyskały najwyższą liczbę głosów, z zastrzeżeniem ust. 7 poniżej. Każda z trzydziestu Klas otrzyma Nagrodę II Stopnia określoną w pkt. V.1.2 poniżej.
7. W przypadku, gdy w danej odsłonie weźmie udział mniej niż 30 Klas, Nagrodę II Stopnia uzyskują wszystkie Klasy, które zdobyły choć jeden głos.
8. W przypadku, gdy w danej odsłonie, na skutek uzyskania takiej samej liczby głosów przez Klasy, zostałaby przekroczona liczba 30 Laureatów Nagrody II Stopnia, Prace Konkursowe Klas, które uzyskały taką samą liczbę głosów podlegają ponownej ocenie Komisji Konkursowej, z uwzględnieniem następujących kryteriów: kreatywność, zaangażowanie, zgodność z założeniami Programu i spójność z tematem Filmów Edukacyjnych, na skutek której pozycja Klas, które uzyskały taką samą liczbę głosów ulegnie zróżnicowaniu. Analogiczna procedura zostanie przeprowadzona w sytuacji przekroczenia liczby Klas nominowanych do Nagrody Głównej - gdy na skutek uzyskania takiej samej liczby głosów przez Klasy, zostałaby przekroczona liczba 10 Klas, które uzyskałyby w danej odsłonie największą liczbę głosów.
9. Wyniki będą ogłaszane poprzez publikację listy Laureatów danej Odsłony w Serwisie, w zakładce „Konkurs” na stronie czysciochowo.pl, w terminie 5 dni roboczych od dnia zakończenia głosowania w danej odsłonie Konkursu, poprzez wskazanie nazw zwycięskich Klas, oznaczenie Szkoły (wraz z adresem), zwycięskiej Klasy, a także ich pozycji i liczby uzyskanych głosów, a Opiekunowie Klas Laureatów zostaną powiadomieni o zwycięstwie Klasy w danym miesiącu drogą e-mailową (na adres e-mail Opiekuna Klasy oraz adres e-mail placówki).

V. NAGRODY KONKURSOWE

1. W Konkursie, w każdej odsłonie, zostaną przyznane następujące nagrody ufundowane przez Organizatora:

- 1) jedna Nagroda Główna w postaci wydarzenia o charakterze edukacyjnym przeprowadzonego przez partnera merytorycznego z Klasą (dalej jako: „Nagroda Główna”/”Event”);
- 2) trzydzieści Nagród II Stopnia, z zastrzeżeniem pkt IV.7 powyżej – każda zwycięska Klasa otrzyma zestaw gier planszowych o wartości 500 zł brutto.
2. Nagroda Główna może zostać zrealizowana maksymalnie w terminie do 6 miesięcy od daty opublikowania listy Laureatów danej Odśłony w Serwisie, tj. nie później niż:
 - 1) I odśłona: do dnia 06.10.2021;
 - 2) II odśłona: do dnia 06.11.2021;
 - 3) III odśłona: do dnia 06.12.2021;
3. W przypadku uzasadnionej obawy zagrożenia zdrowia lub życia, spowodowanej w szczególności sytuacją epidemiologiczną w kraju, Organizator zastrzega możliwość realizacji Nagrody Głównej w formie wydarzenia online.
4. Do Opiekuna Klasy, którego Klasa wygrała Nagrodę Główną w danej odśłonie, Organizator w przeciągu 14 dni roboczych od daty opublikowania listy Laureatów, wskazuje termin, w którym zostanie przeprowadzony Event.
5. Opiekun Klasy ma 5 dni roboczych na odpowiedź – na adres e-mail Biura Konkursu, czy zaproponowany termin jest odpowiedni, czy nie.
6. Jeśli pierwotnie zaproponowany termin nie odpowiada Klasie, o czym Opiekun Klasy poinformował Organizatora zgodnie z ust. 5 powyżej, Organizator wskazuje kolejny termin realizacji Nagrody Głównej. W sytuacji, gdy oba zaproponowane terminy nie zostały zaakceptowane przez Opiekuna Klasy, Nagroda Główna zostaje przekazana do Klasy, która według kryteriów ocenianych przez Komisję Konkursową (wskazanych w pkt. IV.5) zajęła drugie miejsce. Organizator, w miarę możliwości ma dążyć do wspólnego ustalenia terminu, który będzie odpowiadał Klasie, która zajęła drugie miejsce, jednak Klasa ta nie ma możliwości zmiany zaproponowanego terminu.
7. Jeśli pierwotnie zaproponowany termin został zaakceptowany przez Klasę, o czym Opiekun Klasy poinformował Organizatora zgodnie z ust. 5 powyżej, Klasa ma możliwość żądania jednokrotnej zmiany przez Organizatora ustalonego pierwotnie terminu realizacji Nagrody Głównej, z zastrzeżeniem, że do ustalonego pierwotnie terminu realizacji Nagrody Głównej pozostało więcej niż 28 dni i jest możliwość zachowania terminu, o którym mowa w ust. 2 powyżej. Jeśli natomiast do terminu realizacji Nagrody Głównej pozostało nie więcej niż 28 dni, termin pierwotny nie może zostać zmieniony a Nagroda Główna przepada.
8. Nagrody II Stopnia będą przekazane Laureatom, poprzez przesłanie jej na adres korespondencyjny Szkoły (ze wskazaniem zwycięskiej Klasy), w której funkcjonuje zwycięska Klasa, za pośrednictwem poczty lub firmy kurierskiej, w terminie 14 dni od dnia publikacji wyników. Do przesyłki załączony zostanie Protokół odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
9. Organizator przesyła do Szkoły oraz do Opiekunów Klas, za pośrednictwem poczty elektronicznej informację o wysłaniu na adres Szkoły Nagrody II Stopnia z informacją o konieczności odesłania wypełnionego Protokołu odbioru.
10. Po otrzymaniu Nagrody II Stopnia dla danej Klasy Szkoła potwierdza jej otrzymanie, poprzez wypełnienie protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 8 powyżej, podpisanie go przez dyrektora Szkoły i opieczątowanie pieczętą Szkoły, a następnie przesłanie skanu podpisanego protokołu na adres Biura Konkursu: kontakt@czysciochowo.pl, za pośrednictwem poczty elektronicznej, w terminie 14 dni od dnia otrzymania Nagrody II Stopnia, z adresu e-mail Szkoły. W przypadku braku przesłania odpowiednio wypełnionego protokołu odbioru w powyżej wskazanym terminie, Biuro Konkursu kontaktuje się ze Szkołą w celu powiadomienia o braku otrzymania protokołu i wyznacza

dodatkowy termin 7 dni na przesłanie Protokołu. Protokoły odbioru będą przechowywane przez Organizatora przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń.

11. Nagrody nie podlegają zamianie na inną nagrodę oraz na jej ekwiwalent pieniężny (w tym gotówkę).

VII. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ORGANIZATORA

Organizator ponosi odpowiedzialność za prawidłowy przebieg Konkursu.

VIII. NADZÓR NAD PRAWIDŁOWOŚCIĄ PROWADZENIA KONKURSU

1. Organizator, w celu zapewnienia prawidłowego przebiegu Konkursu, powołuje Komisję Konkursową.
2. Skład Komisji Konkursowej ustala Organizator Konkursu. W skład Komisji Konkursowej wchodzi co najmniej 3 osoby. Głos decydujący ma Przewodniczący Komisji Konkursowej. Czas pracy i zasady głosowania wyznacza i określa Przewodniczący Komisji Konkursowej, wybrany spośród jej członków.
3. Komisja rozpatruje także reklamacje związane z przebiegiem Konkursu w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania.
4. Reklamacje dotyczące przebiegu Konkursu należy zgłaszać w czasie trwania Konkursu oraz w terminie 30 dni od daty przekazania nagród, a w przypadku ich nieotrzymania – 30 dni od dnia, do którego miały być wysłane.
5. Reklamacje mogą być zgłaszane w formie pisemnej – listem na adres Biura Konkursu: 2B UP CONSULTING Pawlikowska-Poleszak, Nieściszko-Bujnicka, Michalczyk Spółka jawna z siedzibą w Warszawie, przy ul. Zdrojowej nr 109 02-927 Warszawa, wraz z dopiskiem na kopercie „Reklamacja – Konkurs Czyściochowa Akademia” lub mailem na adres kontakt@czysciochowo.pl z tytułem maila „Reklamacja – Konkurs Czyściochowa Akademia”.

IX. ZMIANA REGULAMINU KONKURSU

1. Rossmann zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu w dowolnym czasie, m.in. w celu zapewnienia bezpiecznego przebiegu Konkursu, zapobiegania nadużyciom lub z powodu innych ważnych potrzeb dotyczących Organizatora lub Konkursu. Organizator informuje uczestników Konkursu o zmianie Regulaminu na 14 dni przed jego zmianą, poprzez publikację ujednoliconego tekstu Regulaminu na łamach Serwisu, a także poprzez wysłanie wiadomości e-mail na adres Opiekuna Klasy informacji o zmianie, co najmniej na 14 dni przed zmianą. Zmianę regulaminu uważa się za zaakceptowaną przez uczestnika Konkursu, jeśli w ciągu 14 dni od dnia zawiadomienia o zmianie, nie zrezygnuje z uczestnictwa w Konkursie. Nie wyłącza to ani nie ogranicza prawa uczestnika Konkursu do rezygnacji z udziału w Konkursie w każdym czasie, zgodnie z treścią pkt. III.18.
2. Regulamin obowiązuje począwszy od dnia 04.01.2021 r.

X. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH ORAZ ZASADY KORZYSTANIA Z SERWISU

1. W celu realizacji Konkursu zgodnie z niniejszym Regulaminem, Organizator przetwarza dane osobowe osób fizycznych – Opiekunów Klas, którzy zgłosili się do Konkursu. Przystępując do Konkursu Opiekun Klasy przyjmuje do wiadomości, że administratorem jego danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/PDF/?uri=CELEX:32016R0679&from=PL>) – dalej: Rozporządzenie lub RODO, jest Rossmann.
2. Opiekun Klasy może się skontaktować z administratorem danych listownie: Rossmann SDP sp. z o.o., ul. Świętej Teresy od Dzieciątka Jezus 109, 91-222 Łódź lub kontaktując się z Inspektorem Ochrony Danych; rodo@rossmann.com.pl.
3. Opiekunom Klas przysługuje prawo żądania dostępu do ich danych osobowych, ich poprawiania, żądania ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
4. Opiekunom Klas przysługuje prawo sprzeciwu wobec przetwarzania ich danych osobowych z przyczyn związanych z ich szczególną sytuacją.
5. Dane osobowe Opiekunów Klas będą przetwarzane w celu organizacji i przeprowadzenia Konkursu.
6. Dane osobowe Opiekunów Klas, którzy zgłosili Prace Konkursowe do Konkursu, będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia, tj. w prawie uzasadnionym interesie administratora, polegającym na zapewnieniu możliwości wzięcia udziału w konkursie, oceny prac, wyłonienia zwycięzców, obrony lub dochodzenia ewentualnych roszczeń. Dane osobowe Opiekunów Klas – Laureatów Konkursu będą ponadto przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia, tj. w prawie uzasadnionym interesie administratora, polegającym na przekazaniu nagród.
7. Opiekunowie Klas przyjmują do wiadomości, że podanie danych jest dobrowolne, przy czym jest warunkiem koniecznym wzięcia udziału w Konkursie. Niepodanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości uczestnictwa w Konkursie.
8. Administrator może przekazywać dane następującym kategoriom odbiorców: Koordynatorowi Konkursu, dostawcom usług informatycznych, dostawcom narzędzi marketingowych, hostingowych, dostawcom usług kurierskich i pocztowych.
9. Administrator nie planuje przekazywać danych osobowych odbiorcom spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub organizacjom międzynarodowym.
10. W oparciu o dane osobowe Opiekunów Klas, Rossmann nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu Rozporządzenia.
11. Dane osobowe Opiekunów Klas będą przetwarzane ww. celach nie dłużej niż przez czas trwania Konkursu, a w przypadku Opiekunów Klas-Laureatów – nie dłużej niż do czasu dostarczenia nagród. Po tym czasie dane mogą być przetwarzane przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń.

Łódź, dnia 04.01.2021 r.

Załącznik nr 1 do Regulaminu Konkursu Czyściochowa Akademia

PROTOKÓŁ ODBIORU ZESTAWU GIER PLANSZOWYCH

Ja, niżej podpisana/y
działając w imieniu Szkoły

.....
[Nazwa Szkoły, adres, NIP]

, jako jej dyrektor, upoważniony do jego samodzielnej reprezentacji, oświadczam, że otrzymałem nagrodę dla Klasy [oznaczenie klasy] w postaci zestawu gier planszowych, przekazywaną zgodnie z Regulaminem Konkursu Czyściochowa Akademia.

Uwagi do stanu nagrody:

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych jest ROSSMANN SUPERMARKETY DROGERYJNE POLSKA SP. Z O.O. z siedzibą w Łodzi (91-222), ul. Świętej Teresy od Dzieciątka Jezus 109, wpisana do rejestru przedsiębiorców KRS, dla której akta prowadzi Sąd Rejonowy dla Łodzi Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy KRS pod nr KRS 48967; NIP: 7270019183 i REGON: 470755007.

W jaki sposób może się Pani/Pan skontaktować z Administratorem?

- listownie: Rossmann SDP Sp. z o.o., ul. Świętej Teresy od Dzieciątka Jezus 109, 91-222 Łódź,
- korzystając z formularza zgłoszeniowego na stronie <http://www.rossmann.pl/kontakt>,
- kontaktując się z Inspektorem Ochrony Danych: RODO@rossmann.com.pl.

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych, ich poprawiania, żądania ich usunięcia, a także prawo ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu co do przetwarzania danych osobowych i prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeżeli dane są przetwarzane niezgodnie z wymogami prawnymi.

Pani/Pana dane będą przetwarzane w celach wewnętrznych rozliczeń i raportowania dotyczącego konkursu i nagród, a także w celu obrony lub dochodzenia ewentualnych roszczeń.

Czy podanie przez Panią/Pana danych jest obowiązkowe?

Podanie danych jest konieczne do prawidłowego potwierdzenia odbioru nagrody.

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia 2016/679 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) – tj. prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na prowadzeniu wewnętrznych rozliczeń i raportowania.

Administrator może przekazywać Pani/Pana dane podmiotom świadczącym usługi na rzecz i zlecenie Rossmann SDP Sp. z o.o. W szczególności dane będą udostępniane:

- ✓ koordynatorowi Konkursu;
- ✓ podmiotom świadczącym dla Rossmann SDP sp. z o.o. usługi wizerunkowe i marketingowe;

- ✓ podmiotom będącym dostawcami rozwiązań teleinformatycznych;
- ✓ dostawcom usług kurierskich i pocztowych.

Rossmann SDP Sp. z o.o. nie planuje przekazywać Pani/Pana danych osobowych odbiorcom spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

Pani/Pana dane będą przetwarzane przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń.

W zakresie, w jakim dane są przetwarzane na podstawie uzasadnionego interesu Administratora, przysługuje Pani/Panu prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją.

[PODPIS DYREKCJI, DATA, PIECZĄTKA SZKOŁY]